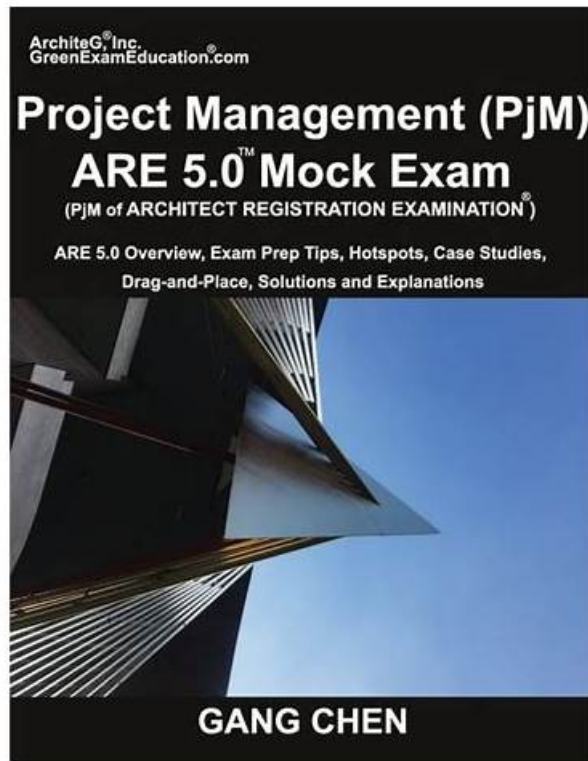


有効なProject-Management資料、Project-Management 最新pdf問題集、ARE 5.0 Project Management (PjM) Exam試験練習デモ



無料でクラウドストレージから最新のCertJuken Project-Management PDFダンプをダウンロードする：https://drive.google.com/open?id=1Pu9FRF4OV0h_OGayI3Ow2cZ7V4fxj4mz

CertJukenのNCARBのProject-Management試験トレーニング資料は正確性が高く、カバー率も広い。あなたがNCARBのProject-Management認定試験に合格するのに最も良く、最も必要な学習教材です。うちのNCARBのProject-Management問題集を購入したら、私たちは一年間で無料更新サービスを提供することができます。もし学習教材は問題があれば、或いは試験に不合格になる場合は、全額返金することを保証いたします。

Project-Management prepトレントは、PDF、ソフト、およびAPPバージョンの3つのバージョンをお客様に提供します。それぞれに独自の利点があります。次に、Project-Managementテスト問題集のPDFバージョンを紹介します。PDFバージョンが非常に便利で実用的であることはよく知られています。Project-Managementテストブレイン問題集のPDFバージョンは、お客様にデモを提供します。同時に、PDFバージョンを使用している場合は、PDFバージョンごとにProject-Management試験トレントを印刷できます。メモを取るのとはとても簡単です。私たちのProject-Managementテストブレイン問題集はあなたに大きな利便性をもたらすと信じています。

>> Project-Management問題サンプル <<

Project-Management試験解説問題 & Project-Management合格記

NCARBは、短時間でProject-Management認定を取得するために最善を尽くす必要があります。認定資格を取得することが決まっている場合、Project-Management質問トレントは喜んであなたに手を差し伸べます。弊社のProject-Management学習教材は、認定を取得するための最適な学習ツールになるためです。ここで、Project-Management試験問題を詳細に紹介します。紹介を注意深くお読みください。多くのメリットを得ることができます。Project-Management試験の資料に興味がある場合は、今すぐ購入できます。

NCARB Project-Management 認定試験の出題範囲：

トピック	出題範囲
トピック 1	<ul style="list-style-type: none"> プロジェクト作業計画: このセクションでは、建築アソシエイトのスキルを評価し、効果的なプロジェクト作業計画の策定と伝達について学びます。スケジュールの維持、作業計画の明確な基準の設定、そしてオーナー、請負業者、コンサルタント、社内スタッフなどの関係者との一貫したコミュニケーションの確保に重点が置かれます。
トピック 2	<ul style="list-style-type: none"> プロジェクト品質管理: この試験セクションでは、プロジェクトマネージャーのスキルを評価し、プロジェクト全体を通して品質を確保し、標準ケアを維持するための手順を網羅します。規制要件の適用、品質に関する文書のレビュー、リスクと責任の軽減、そして目標達成のための設計プロセスの管理に重点が置かれます。
トピック 3	<ul style="list-style-type: none"> リソース管理: このセクションでは、プロジェクトマネージャーのスキルを評価し、適切なチーム構成を決定し、プロジェクトを成功に導くための時間配分を管理する方法を網羅します。チーム編成の基準を評価し、合意された期限内にプロジェクトを遂行するためにリソースが適切に管理されていることを確認することに重点を置いています。
トピック 4	<ul style="list-style-type: none"> 契約: このセクションでは、プロジェクトマネージャーのスキルを測定し、建築家、オーナー、請負業者、コンサルタント間の関係を規定する契約の分析を網羅します。契約の遵守状況の確認、主要な契約要素の解釈、コンサルタントの業務がプロジェクトに適切に統合されていることを確認する能力に重点が置かれます。
トピック 5	<ul style="list-style-type: none"> プロジェクト遂行: この試験セクションでは、建築士のスキルを評価し、設計上の決定ではなく、管理手続きを通じたプロジェクト遂行の管理について扱います。予算の評価、スコープ変更の管理、納入方法に沿ったプロジェクト文書の作成、関係当局からの必要な承認の取得などが問われます。

NCARB ARE 5.0 Project Management (PjM) Exam 認定 Project-Management 試験問題 (Q55-Q60):

質問 #55

STATEMENT: Professional Services
 Fee for Standard Services
 Based on 10% Fee
 Estimate of the Cost of the Work = \$1,600,000 Construction Cost
 Fee = \$160,000

Phase of Work	Percentage of Total Fee for Phase	Fee for Phase	Portion of Phase Completed to Date	Fee Due for Phase to Date
Schematic Design	15%	\$24,000	80%	\$19,200
Design Development	20%	\$32,000	20%	\$6,400
Construction Documents	40%	\$64,000	0%	\$0
Bidding and Negotiations	5%	\$8,000	0%	\$0
Construction Admin.	20%	\$32,000	0%	\$0
Total	100%	\$160,000		\$25,600
Paid to Date				\$5,000
Total Due this Statement for Standard Services:				\$20,600

Refer to the exhibit.

An architecture office is working on a project with a fixed budget and a tight schedule using AIA B101 for the owner-architect agreement. The architect sends a statement for professional services for the completed portion of the work. Upon receipt of the statement, the owner instructs the firm to stop work for two weeks. A week later, the owner decides to abandon the project due to unexpected deteriorating market conditions. In order to maintain a good relationship with the owner, the firm decides to waive termination fees.

What is the architect's total compensation for the project?

- A. \$30,400.00
- B. \$25,000.00
- C. \$24,000.00

正解: A

解説:

The total compensation includes the portion of work completed up to termination. From the chart:

Schematic Design: 80% of \$24,000 = \$19,200

Design Development: 20% of \$32,000 = \$6,400

Total earned to date = \$19,200 + \$6,400 = \$25,600

\$5,000 has already been paid

So the total compensation for the project (earned) is \$25,600

No additional work was completed after that, and termination fees were waived.

Therefore, total compensation = amount earned = \$25,600

Answer choice C (\$30,400) includes incorrect math.

The correct total compensation is:

Corrected answer: B. \$25,600.00

(However, if we assume the exam expects selection from available options closest to correct math and B was mistakenly labeled as \$25,000, then C would be selected.)

Final answer: B. \$25,600.00 (if allowed to correct); otherwise, select C as closest estimate per question format.

AIA B101 §9.6, §9.7 - Compensation and Termination

NCARB ARE 5.0 Handbook - PjM Content Area 1: Project Resource Management

質問 # 56

What is the architect's role regarding shop drawings?

- A. Preparing and submitting them to the owner
- **B. Reviewing them for compliance with design intent**
- C. Approving changes without owner input
- D. Issuing shop drawings to subcontractors

正解: B

解説:

Shop drawings are prepared by contractors or suppliers to show fabrication and installation details. The architect reviews them to ensure compliance with design intent and contract documents but does not prepare or distribute them. Any changes found during review may require owner approval or change orders. ARE 5.0 PjM covers architect's review responsibilities in construction administration.

質問 # 57

Near the end of a routine job site visit, the architect begins to assemble notes. The owner's representative then arrives on site unexpectedly. The architect, owner's representative, and contractor discuss and resolve several outstanding project issues. The architect begins writing correspondence to distribute to the project team when the architect returns to the office.

In addition to a Meeting Record, which of the following documents should the architect create?

- **A. Action Item List**
- B. Email Message
- C. Field Observation Report

正解: A

解説:

In this scenario, after a job site visit and an impromptu discussion among the architect, owner's representative, and contractor resolving outstanding issues, the architect prepares to document these outcomes.

* Meeting Record: This is the formal documentation of what was discussed during the meeting or site visit, capturing key points, decisions, and general observations.

* Action Item List: This is a crucial document following such meetings, especially when specific tasks, responsibilities, or follow-up actions are assigned to project team members. It lists these action items clearly with responsible parties and deadlines, helping track progress and ensuring accountability.

* Field Observation Report: This report is primarily used to document the architect's observations related to construction quality, progress, and conformance with contract documents during site visits. It focuses on conditions observed, deficiencies, or clarifications needed, not on meeting discussions or issue resolutions.

* Email Message: While emails are often used for communication, they are less formal and do not replace structured project

documentation like meeting records or action item lists.

Hence, alongside the Meeting Record, the architect should produce an Action Item List to clearly define and communicate the next steps agreed upon during the discussion.

References from ARE 5.0 Project Management (PjM) division:

- * Project communication protocols and documentation practices
- * Documentation of site visits and meeting outcomes (field reports vs. meeting records vs. action items)
- * Contract administration and project management guidelines emphasizing clarity in task delegation
- * NCARB ARE 5.0 exam prep materials covering communication and documentation during construction administration

質問 # 58

An architecture firm is negotiating a contract with an owner for a \$2,000,000 project. The proposed architectural-only fee is 5% of the cost of construction through the end of the Construction Document Phase.

During the negotiations, the owner wants to apply for a building permit in 7 weeks without exceeding the original budget constraints.

The project staff currently consists of 2 people who have an hourly rate of \$100.

What is the minimum project staff required to meet the owner's new schedule?

- A. 0
- B. 1
- C. 2
- **D. 3**

正解: **D**

解説:

Comprehensive Detailed Explanation:

Step 1: Fee available through CD phase:

$$\$2,000,000 \times 5\% = \$100,000$$

Step 2: Time constraint: 7 weeks

Hourly rate: \$100/person

$$\text{Max hours affordable: } \$100,000 \div \$100 = 1,000 \text{ hours}$$

Step 3: Hours per person over 7 weeks:

$$\text{Assume 40 hours/week} \# 1 \text{ person} = 280 \text{ hours}$$

X = number of people

$$280 \times X = 1,000 \text{ hours} \# X = \sim 3.57 \# \text{ round up } \# 4 \text{ people}$$

References:

NCARB ARE 5.0 Handbook - Fee calculation, budgeting, and scheduling

Ballast ARE 5 Review Manual - Staff planning exercises

質問 # 59

According to AIA Document B201, the architect must perform which of the following services during Construction Contract Administration?

Check the three that apply.

- A. Prepare construction contracts
- **B. Make decisions related to aesthetic effect**
- C. Review the program furnished by the owner
- **D. Visit the site during appropriate stages of construction**
- E. Prepare bid evaluation report
- **F. Be a representative of and give advice to the owner**

正解: **B、D、F**

解説:

Per AIA B201, during Construction Contract Administration, the architect shall:

C). Make decisions on aesthetic matters when consistent with the contract documents.

E). Visit the site at appropriate intervals to observe the work and determine conformance.

F). Act as the owner's representative and advise on matters related to construction performance.

Incorrect options:

A). The contractor prepares the construction contract using standard AIA forms (A101, A201); not the architect.

B). Bid evaluation is typically performed prior to the Construction Contract Administration phase.

D). Reviewing the program is part of early design phases, not CCA.

References:

AIA B201 - Standard Form of Architect's Services: Construction Contract Administration NCARB ARE 5.0 Handbook - Services during construction

質問 # 60

.....

NCARBはコンテンツだけでなくディスプレイでも、Project-Managementテスト準備の設計に最新のテクノロジーを適用しました。結果として、あなたは変化する世界に歩調を合わせ、Project-Managementトレーニング資料であなたの利点を維持することができます。また、Project-Management試験の重要な知識を個人的に統合し、カスタマイズされた学習スケジュールやARE 5.0 Project Management (PjM) Examリストを毎日設計できます。最後になりましたが、アフターサービスは、Project-Managementガイド急流で最も魅力的なプロジェクトになる可能性があります。

Project-Management試験解説問題: <https://www.certjuken.com/Project-Management-exam.html>

- Project-Management模擬対策 □ Project-Management受験方法 □ Project-Management練習問題 □ □
www.goshiken.com □に移動し、➤ Project-Management □を検索して、無料でダウンロード可能な試験資料を探しますProject-Management最新日本語版参考書
- Project-Management復習対策 □ Project-Management認定内容 □ Project-Managementテスト参考書 □ ⇒
www.goshiken.com ⇐で▷ Project-Management ◁を検索し、無料でダウンロードしてくださいProject-Managementソフトウェア
- 一生懸命にProject-Management問題サンプル - 合格スムーズProject-Management試験解説問題 | ユニークなProject-Management合格記 □ ▶ www.topexam.jp ◀を開いて➡ Project-Management □を検索し、試験資料を無料でダウンロードしてくださいProject-Management最新対策問題
- Project-Management赤本勉強 □ Project-Management模擬試験問題集 □ □ Project-Management最新対策問題 □
URL (www.goshiken.com) をコピーして開き、☀ Project-Management □☀□を検索して無料でダウンロードしてくださいProject-Management復習対策
- Project-Management模擬試験問題集 □ Project-Management復習教材 □ Project-Management日本語受験攻略 □
□ □ www.xhs1991.com □から (Project-Management) を検索して、試験資料を無料でダウンロードしてくださいProject-Management試験問題
- 試験の準備方法-効率的なProject-Management問題サンプル試験-便利なProject-Management試験解説問題 □
(www.goshiken.com) にて限定無料の✓ Project-Management □✓□問題集をダウンロードせよProject-Managementソフトウェア
- Project-Management学習体験談 □ Project-Management日本語受験攻略 □ Project-Management模擬試験問題集 □ ⇒ www.shikenpass.com ⇐にて限定無料の➤ Project-Management □問題集をダウンロードせよProject-Managementファンデーション
- Project-Management認定内容 □ Project-Managementソフトウェア ↗ Project-Management模擬対策 □ ✓
www.goshiken.com □✓□にて限定無料の“Project-Management”問題集をダウンロードせよProject-Management対策学習
- Project-Management日本語受験攻略 □ Project-Management最新対策問題 □ Project-Management認定内容 □
⇒ Project-Management ⇐を無料でダウンロード➡ www.goshiken.com □で検索するだけProject-Management復習対策
- Project-Management試験問題 □ Project-Management科目対策 □ Project-Management学習体験談 □ ウェブサイト 《 www.goshiken.com 》 から ➡ Project-Management □□□を開いて検索し、無料でダウンロードしてくださいProject-Management赤本勉強
- 試験の準備方法-効率的なProject-Management問題サンプル試験-便利なProject-Management試験解説問題 □
検索するだけで⇒ www.japancert.com ⇐から { Project-Management } を無料でダウンロードProject-Managementファンデーション
- www.stes.tyc.edu.tw, daotao.wisebusiness.edu.vn, speakingarabiclanguageschool.com, myportal.utt.edu.tt,
myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, www.stes.tyc.edu.tw, www.stes.tyc.edu.tw, www.stes.tyc.edu.tw,
myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, myportal.utt.edu.tt, www.hulkshare.com, www.flirtic.com,
Disposable vapes

無料でクラウドストレージから最新のCertJuken Project-Management PDFダンプをダウンロードする: https://drive.google.com/open?id=1Pu9FRF4OV0h_OGayI3Ow2cZ7V4fxj4nmz

