

# Workday-Pro-HCM-Coreトレーニング & Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集



ちなみに、ShikenPASS Workday-Pro-HCM-Coreの一部をクラウドストレージからダウンロードできます：<https://drive.google.com/open?id=1HNT9A3AWQy0jSGGbAxYuJHE2rSnhcKXI>

ShikenPASS のWorkdayのWorkday-Pro-HCM-Core問題集はシラバスに従って、それにWorkday-Pro-HCM-Core認定試験の実際に従って、あなたがもっとも短い時間で最高かつ最新の情報をもらえるように、弊社はトレーニング資料を常にアップグレードしています。弊社のWorkday-Pro-HCM-Coreのトレーニング資料を買ったら、一年間の無料更新サービスを差し上げます。もっと長い時間をもらって試験を準備したいのなら、あなたがいつでもサブスクリプションの期間を伸ばることができます。

## Workday Workday-Pro-HCM-Core 認定試験の出題範囲：

トピック	出題範囲
トピック 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ビジネスプロセス構成：ステップレベル：</b>この試験セクションでは、ビジネスプロセス開発者のスキルを評価し、ワークフローのカスタマイズに焦点を当てます。条件ルールの作成、高度なルーティングの設定、通知のカスタマイズ、ヘルプテキストの追加など、ユーザーエクスペリエンスの向上とワークフローの動作制御に関するスキルが含まれます。</li> </ul>
トピック 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>職務とポジション：</b>このセクションでは、人事オペレーションスペシャリストのスキルを測定し、ポジションと従業員のライフサイクルプロセスの管理に焦点を当てます。ポジションの作成、採用制限の適用、職務変更の実施、人事異動の管理、従業員の退職処理などが含まれます。また、臨時従業員の管理と契約管理についても扱います。</li> </ul>
トピック 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ナビゲーション、データの検索、ビジネスオブジェクトの活用：</b>このセクションでは、Workday HCMアナリストのスキルを評価します。Workdayインターフェースを効率的に操作し、関連データを検索し、ビジネスオブジェクトの機能を理解することに重点を置いています。受験者は、ナビゲーション技術を適用し、Workdayビジネスオブジェクトの構造と目的を理解し、それらを組織のデータ管理プロセスに関連付ける能力をテストされます。</li> </ul>
トピック 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>プロンプト作成：</b>このセクションでは、レポートデザイナーのスキルを評価し、レポート定義におけるプロンプトの設定に焦点を当てます。組み込みプロンプトを識別し、それらを最適化してインタラクティブなレポートを作成するスキルが問われます。</li> </ul>
トピック 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>ビジネスプロセス構成：定義レベル：</b>この試験セクションでは、ワークフロー構成スペシャリストのスキルを評価し、ビジネスプロセスステップの定義と検証に焦点を当てます。受験者は、検証条件を適用し、プロセスルールを設定し、ステップを効率的に順序付けることで、ワークフローの精度を向上させます。</li> </ul>

トピック 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>セキュリティ: このセクションでは、Workdayセキュリティ管理者のスキルを評価し、Workday内での安全なアクセスの維持について学習します。機能領域、ドメイン、セキュリティポリシーの管理、ユーザーベースとロールベースのグループの区別、権限の更新などが含まれます。受験者は、ドメインとビジネスプロセスのセキュリティを効果的に維持する方法を実証します。</li> </ul>
トピック 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>ビジネスプロセスセキュリティ: このセクションでは、システムセキュリティアナリストのスキルを評価し、ビジネスプロセスセキュリティがWorkdayにおける全体的な設定可能なセキュリティとどのように連携するかに焦点を当てます。受験者は、適切なロールとドメイン管理を通じて、安全なプロセス実行を確保します。</li> </ul>
トピック 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>ソートとフィルタリング: このセクションでは、Workdayレポート開発者のスキルを測定し、データのプレゼンテーションの改善に焦点を当てます。受験者は、効果的なソート、フィルタリング、ロジック構築手法を適用して正確な結果を生成する能力が評価されます。</li> </ul>
トピック 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>スタッフ配置モデル: このセクションでは、Workday機能コンサルタントのスキルを評価し、Workdayで使用されるスタッフ配置モデルの理解に重点を置きます。ポジション管理モデルとジョブ管理モデルの特性の特定、ポジション制限の設定、そしてポジション作成時の適用などが含まれます。受験者は、スタッフ配置モデルが人員計画と組織の効率性をどのようにサポートするかを理解する必要があります。</li> </ul>
トピック 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>ビジネスプロセスステップ: このセクションでは、Workday導入コンサルタントのスキルを評価し、ビジネスワークフローにおけるタスク、承認、サブプロセスの実行に焦点を当てます。受験者は、承認の管理と承認チェーンの維持を通じて、正確なプロセス追跡を実現できる能力を証明します。</li> </ul>
トピック 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>組織: このセクションでは、人事システム管理者のスキルを評価し、Workdayにおける組織構造の管理について学びます。監督者階層やコストセンター階層といった組織形態の作成と維持、報告構造の設定、拠点の定義などが含まれます。受験者は、従業員の割り当て、リーダーシップの役割の確立、組織と従業員の関係管理を行う能力も証明する必要があります。</li> </ul>
トピック 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>レポート作成概要: このセクションでは、Workdayレポートアナリストのスキルを評価し、標準的なレポートの変更方法を学習します。組織の要件に合わせてレポートをコピー、編集、調整するスキルに重点が置かれます。</li> </ul>
トピック 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>ビジネスプロセスフレームワーク: このセクションでは、ビジネスプロセス設計者のスキルを評価し、組織、セキュリティ、プロセスの相互作用に焦点を当てます。ルールベースおよび組織固有のプロセス定義の特定、イベント、ステップ、タイプなどの主要なビジネスプロセス概念の理解が含まれます。</li> </ul>
トピック 14	<ul style="list-style-type: none"> <li>レポートのスケジュール設定: このセクションでは、レポート管理者のスキルを評価し、動的な基準に基づいたレポートの実行、スケジュール設定、および設定について学習します。レポート作成の効率化を図るため、自動化と時間ベースの実行に重点が置かれます。</li> </ul>
トピック 15	<ul style="list-style-type: none"> <li>レポートセキュリティ: このセクションでは、Workdayアクセス制御スペシャリストのスキルを評価し、レポート設計におけるセキュリティ制御の実装に焦点を当てます。共有オプション、ユーザーアクセスに関する考慮事項、そして責任ある所有権の譲渡について網羅します。</li> </ul>
トピック 16	<ul style="list-style-type: none"> <li>ビジネスプロセス管理: このセクションでは、HRIS管理者のスキルを測定し、一括管理と個別管理の両方のビジネスプロセス管理を網羅します。複数のワークフロータスクを効果的に処理し、実行の正確性を確保することに重点が置かれます。</li> </ul>
トピック 17	<ul style="list-style-type: none"> <li>カスタムレポートの作成: このセクションでは、Workdayデータアナリストのスキルを評価し、標準またはインデックス化されたデータソースを使用してカスタムレポートを作成します。ビジネスオブジェクトフィールドの追加、Webサービスの有効化、意思決定を支援するレポートの作成などが含まれます。</li> </ul>

- 報酬: このセクションでは、報酬・福利厚生マネージャーのスキルを評価し、報酬フレームワークの構築と維持について検討します。資格要件の定義、報酬パッケージ、給与プラン、手当プランの設定などが含まれます。受験者は、報酬の不履行を理解し、従業員の報酬に関する事象を管理し、組織の給与体系との整合性を確保する必要があります。

>> Workday-Pro-HCM-Core トレーニング <<

## Workday-Pro-HCM-Core試験の準備方法 | 高品質な Workday-Pro-HCM-Core トレーニング試験 | 一番優秀な Workday Pro HCM Core Certification Exam 認定資格試験問題集

ShikenPASSのWorkdayのWorkday-Pro-HCM-Core試験トレーニング資料は必要とするすべての人に成功をもたらすことができます。WorkdayのWorkday-Pro-HCM-Core試験は挑戦がある認定試験です。現在、書籍の以外にインターネットは知識の宝庫として見られています。ShikenPASSで、あなたにあなたの宝庫を見つけられます。ShikenPASSはWorkdayのWorkday-Pro-HCM-Core試験に関連する知識が全部含まれていますから、あなたにとって難しい問題を全て解決して差し上げます。

### Workday Pro HCM Core Certification Exam 認定 Workday-Pro-HCM-Core 試験問題 (Q132-Q137):

#### 質問 # 132

You enter a date in the Actual End Date field of a compensation plan.  
When will Workday remove the plan from the employee's record?

- A. On the last day of the month plus one day.
- B. On the last day of the pay period plus one day.
- C. On the actual end date plus one day.
- D. On the actual end date.

正解: C

解説:

In Workday, compensation plans remain active through the Actual End Date entered on the plan. The system removes the plan the day after the Actual End Date, ensuring the employee receives compensation through the final eligible day.

This behavior supports accurate payroll calculation and avoids prematurely ending compensation. Workday does not delay removal to the end of the pay period or month unless explicitly configured elsewhere.

Therefore, the plan is removed on the actual end date plus one day, making option A correct.

#### 質問 # 133

What is a use case for a segment-based security group?

- A. HR partners need to be able to create performance review templates.
- B. HR partners need to be able to view documents but only those assigned to the Performance Review category.
- C. HR partners need to be able to run performance reports.
- D. HR partners need to be able to approve performance reviews.

正解: B

解説:

The correct answer is D - HR partners need to be able to view documents but only those assigned to the Performance Review category.

Segment-based security groups are used in Workday to grant access to specific subsets of data within a domain, based on defined "segments" such as document category, location, or other defined dimensions.

Unlike role-based or organization-based groups, segment-based security provides fine-grained access control that limits visibility within a specific domain.

In this case, the HR partners should only be able to view documents categorized under "Performance Review", not all employee

documents. A segment-based group is ideal here because it restricts access based on the document category segment defined in the Document Review domain.

Reference: Workday Pro HCM - Security Configuration and Management, "Segment-Based Security Groups" section.

#### 質問 # 134

A company needs a \$500 monthly car allowance, paid as a flat amount, for employees in the Sales job family only. How should you configure this allowance plan?

- A. Create a unit-based allowance plan with units totaling \$500 monthly and Sales eligibility.
- B. Create a reimbursable allowance plan with a \$500 reimbursement limit and Sales eligibility.
- **C. Create an amount-based allowance plan, specifying \$500 with a monthly frequency. Create an eligibility rule for the Sales job family.**
- D. Create a percent-based allowance plan and calculate \$500 from base pay. Create an eligibility rule for the Sales job family.

正解: C

解説:

In Workday, amount-based allowance plans are used when a fixed monetary value is paid on a recurring basis, independent of base pay, units worked, or expenses incurred. Since the requirement is a flat \$500 monthly allowance, an amount-based allowance plan is the most appropriate and straightforward configuration.

This plan type allows administrators to define:

\* A fixed amount (\$500)

\* A payment frequency (monthly)

\* An eligibility rule limiting the plan to employees in the Sales job family. Percent-based plans fluctuate with base pay and are not suitable for flat allowances. Reimbursable plans are used for expense reimbursement and require submitted expenses. Unit-based plans are intended for variable, output-driven compensation and would unnecessarily complicate the configuration.

By combining an amount-based allowance plan with a Sales job family eligibility rule, Workday ensures that only eligible employees receive the allowance and that it is paid consistently through payroll.

Therefore, option B is the correct and Workday-recommended solution.

#### 質問 # 135

An allowance plan has a default value of \$100 USD. The plan has three profiles:

\* \$110 CAD - all Toronto employees are eligible

\* €80 EUR - all Paris employees are eligible

\* \$120 AUD - all Sydney employees are eligible

When you hire an employee in Dublin, Ireland, what amount does Workday default?

- A. €0 EUR
- **B. \$100 USD**
- C. \$0 USD
- D. €80 EUR

正解: B

解説:

In Workday HCM, allowance plan profiles are used to localize compensation amounts for specific employee populations based on eligibility criteria such as location. When an employee meets the eligibility for a plan profile, Workday defaults the amount defined in that profile.

However, when an employee does not meet the eligibility criteria for any existing plan profiles, Workday defaults to the base default value defined on the allowance plan itself. In this scenario, the default value is

\$100 USD, and the available profiles only apply to employees in Toronto, Paris, and Sydney.

Since the employee is being hired in Dublin, Ireland, they do not qualify for any of the defined profiles. As a result, Workday applies the plan's default value rather than a profile-specific amount.

Workday does not automatically convert currencies or default to zero unless explicitly configured to do so.

Therefore, the default amount remains \$100 USD.

Options A and C incorrectly assume that Workday defaults to zero, which is not standard behavior. Option D applies only to Paris employees.

Thus, the correct answer is \$100 USD, making option B correct.

### 質問 # 136

When employees request a one-time payment for themselves, they can currently view and update the Gross Up and Send to Payroll checkboxes, which could impact payment results.

How can you prevent employees from updating these options?

- A. Configure Optional Fields for Request One-Time Payment for Self to hide the fields.
- B. Remove Employee as Self from the Self-Service: Payroll security domain.
- C. Configure Optional Fields for Request One-Time Payment to hide the fields.
- D. Remove Employee as Self from the Self-Service: Request One-Time Payment security domain.

正解: A

解説:

In Workday, field-level visibility during business processes-especially for self-service events-is controlled through Optional Fields configuration, not security domains. The Request One-Time Payment for Self process has its own optional field settings that allow administrators to show or hide specific fields for employees.

To prevent employees from modifying sensitive options such as Gross Up and Send to Payroll, administrators must configure Optional Fields specifically for the Request One-Time Payment for Self process and hide those checkboxes. This preserves the self-service capability while enforcing governance and preventing unintended financial impact.

Removing security domain access would block employees from initiating the process entirely, which does not meet the requirement.

Configuring optional fields on the administrator-driven Request One-Time Payment process would not affect self-service behavior.

Therefore, the correct and precise solution is to configure Optional Fields for Request One-Time Payment for Self and hide the fields, making option D correct.

### 質問 # 137

.....

ShikenPASS有効な Workday-Pro-HCM-Core研究急流がなければ、Workdayあなたの利益はあなたの努力に比例しないといつも感じていませんか？ あなたは常に先延ばしに苦しみ、散発的な時間を十分に活用できないと感じていませんか？ 答えが完全に「はい」の場合は、高品質で効率的なテストツールである Workday-Pro-HCM-Core トレーニング資料を試してみることをお勧めします。 Workday-Pro-HCM-Core試験に合格し、夢のある Workday-Pro-HCM-Coreの Workday Pro HCM Core Certification Exam認定を取得することで、あなたの成功は100%保証され、より高い収入やより良い企業により多くの機会を得ることができます。

Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集: <https://www.shikenpass.com/Workday-Pro-HCM-Core-shiken.html>

- Workday-Pro-HCM-Core模擬試験 □ Workday-Pro-HCM-Core模擬試験 □ Workday-Pro-HCM-Core専門知識 □ □ Workday-Pro-HCM-Core □の試験問題は ➡ [www.it-passports.com](http://www.it-passports.com) □で無料配信中 Workday-Pro-HCM-Core試験解説
- 便利な Workday-Pro-HCM-Core トレーニング - 合格スムーズ Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集 | 大人気 Workday-Pro-HCM-Coreダウンロード Workday Pro HCM Core Certification Exam □ ☀ [www.goshiken.com](http://www.goshiken.com) □ ☀ □から簡単に ➤ Workday-Pro-HCM-Core □を無料でダウンロードできます Workday-Pro-HCM-Core技術内容
- 最高-効果的な Workday-Pro-HCM-Core トレーニング 試験-試験の準備方法 Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集 □ ⇒ Workday-Pro-HCM-Core ⇐の試験問題は ➡ [www.mogixam.com](http://www.mogixam.com) □で無料配信中 Workday-Pro-HCM-Core復習時間
- 権威のある Workday-Pro-HCM-Core トレーニング一回合格-真実的な Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集 □ 時間限定無料で使える ➡ Workday-Pro-HCM-Core □の試験問題は 《 [www.goshiken.com](http://www.goshiken.com) 》サイトで検索 Workday-Pro-HCM-Core技術内容
- 無料ダウンロード Workday Workday-Pro-HCM-Core トレーニング インタラクティブテストエンジンを使用して - 高品質 Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集 □ ➤ Workday-Pro-HCM-Core □を無料でダウンロード ☀ [www.jpexam.com](http://www.jpexam.com) □ ☀ □ウェブサイトを入力するだけ Workday-Pro-HCM-Core模擬試験
- Workday-Pro-HCM-Core復習教材 □ Workday-Pro-HCM-Core関連資料 □ Workday-Pro-HCM-Core最新問題 □ ✓ [www.goshiken.com](http://www.goshiken.com) □ ✓ □は、 ➡ Workday-Pro-HCM-Core □を無料でダウンロードするのに最適なサイトです Workday-Pro-HCM-Core認定内容
- Workday-Pro-HCM-Core試験合格攻略 □ Workday-Pro-HCM-Core再テスト □ Workday-Pro-HCM-Core技術内容 □ Open Webサイト 【 [www.it-passports.com](http://www.it-passports.com) 】 検索 ➤ Workday-Pro-HCM-Core ◀無料ダウンロード Workday-Pro-HCM-Core復習教材
- 効果的な Workday-Pro-HCM-Core トレーニング と 素敵な Workday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集 □ 検

索するだけで⇒ [www.goshiken.com](http://www.goshiken.com) から Workday-Pro-HCM-Core を無料でダウンロード  
Workday-Pro-HCM-Core日本語資格取得

- Workday-Pro-HCM-Core資格関連題 □ Workday-Pro-HCM-Coreキャリアパス □ Workday-Pro-HCM-Core試験合格攻略 □ ウェブサイト[ [www.xhs1991.com](http://www.xhs1991.com) ]を開き、⇒ Workday-Pro-HCM-Core を検索して無料でダウンロードしてくださいWorkday-Pro-HCM-Coreキャリアパス
- Workday-Pro-HCM-Core資格関連題 □ Workday-Pro-HCM-Core認定内容 □ Workday-Pro-HCM-Coreキャリアパス □ 検索するだけで [www.goshiken.com](http://www.goshiken.com) から Workday-Pro-HCM-Core を無料でダウンロード  
Workday-Pro-HCM-Core認定内容
- ハイパスレートのWorkday-Pro-HCM-Coreトレーニング - 合格スムーズWorkday-Pro-HCM-Core認定資格試験問題集 | 一番優秀なWorkday-Pro-HCM-Coreダウンロード □ 《 [www.xhs1991.com](http://www.xhs1991.com) 》を開き、✓ Workday-Pro-HCM-Core を入力して、無料でダウンロードしてくださいWorkday-Pro-HCM-Core再テスト
- [socialbuzzfeed.com](http://socialbuzzfeed.com), [directoryrecap.com](http://directoryrecap.com), [optimusbookmarks.com](http://optimusbookmarks.com), [jeandjk100262.sasugawiki.com](http://jeandjk100262.sasugawiki.com), [lanceakru202332.gynoblog.com](http://lanceakru202332.gynoblog.com), [socialmarkz.com](http://socialmarkz.com), [sahilzxp025789.blog-a-story.com](http://sahilzxp025789.blog-a-story.com), [monicamajr969031.iyublog.com](http://monicamajr969031.iyublog.com), [www.stes.tyc.edu.tw](http://www.stes.tyc.edu.tw), [bookmarkgenious.com](http://bookmarkgenious.com), Disposable vapes

P.S.ShikenPASSがGoogle Driveで共有している無料の2026 Workday Workday-Pro-HCM-Coreダン  
プ: <https://drive.google.com/open?id=1HNT9A3AWQy0jSGGbAxYuJHE2rSnhcKXI>